***ELEIÇÕES EM CONSELHO CENTRAL***

* A eleição deverá ocorrer no mínimo 90 dias antes do término do mandado (Art. 35, Inciso VI, pg. 108)

***PASSOS PARA A ELEIÇÃO:***

***(Iniciar 6 meses antes do término do mandato)***

1. Afixar Edital em locais freqüentados por vicentinos(as) com o seguinte objetivo: dar ciência da eleição, solicitar nomes de candidatos e informar a data limite da eleição;
2. Constar em ata os nomes dos(as) candidatos(as);
3. enviar cópia da ata e dos currículos dos(as) candidatos(as) ao Conselho Metropolitano, para conhecimento e aprovação;
4. o Conselho Metropolitano aprovará os nomes;
5. de acordo com os(as) candidatos(as), definir a data da eleição fazendo constar em ata, com antecedência mínima de 90 dias do término do mandato;
6. realizar a eleição;
7. enviar cópia ata da eleição ao Conselho Metropolitano; e
8. o(a) presidente(a) do Conselho Metropolitano dará posse ao(à) presidente(a) eleito(a) (Art. 35, Inciso XVI, pg. 109).

***O QUE DIZ A REGRA***

* Deverá haver, no mínimo, 2 candidatos(as) (Art. 40, Inciso II, pg. 111);
* Os(as) candidatos(as) deverão ter, no mínimo, 4 anos de proclamação e com atividade vicentina ininterrupta pelo mesmo período (Art. 40, Inciso I, letra b, pg. 111);
* Os(as) candidatos(as) ao Conselho Fiscal não são vinculados a um(a) candidato(a) a presidente(a), ou seja, não existe formação de chapa, podendo-se votar em qualquer dos(as) candidatos(as) ao Conselho Fiscal;
* apuração da eleição: ver (Art. 40, Inciso V, pg. 111);
* o mandato terá duração de 4 anos, sendo proibida a reeleição para a gestão imediatamente seguinte (Art. 40, Inciso III, pg.111);
* votarão os membros diretoria do próprio Conselho Central que têm direito a voto, os(as) presidentes(as) dos Conselhos Particulares e os presidentes das Obras Unidas a ele vinculadas (Art. 25, Inciso III, pg. 103);
* o número de membros da diretoria com direito a voto será sempre inferior ao número de presidentes(as) dos Conselhos Particulares vinculados (Artigo 95, parágrafo único, pg. 138);
* Ao lavrar a ata de posse, deve-se constar os nomes dos membros(as) da diretoria com, e sem direito a voto;
* O(a) coordenador(a) da Comissão de Jovens e o(a) coordenador(a) da Ecafo, terão obrigatoriamente direito a voto (Artigo 127, pg. 160) e (Artigo 137, pg. 163);
* O(a) presidente(a) nomeará os membros da diretoria (Art. 95, pg. 138);
* o limite de idade para presidente(a) do Conselho Central é de 70 anos (Art. 35, Inciso III, letra a, pg. 108);
* em caso de empate: ver (Art. 35, Inciso IX, pg. 108); e
* terminada a eleição e a lavratura da Ata, enviar cópia desta ao Conselho Metropolitano para a homologação (Art. 35, Inciso XIII, pg. 109);

**MODELO (SUGESTÃO) DE ATA DE ELEIÇÃO EM CONSELHO CENTRAL**

Ata da Assembléia Geral Extraordinária para **eleição** do(a) presidente(a) e do Conselho Fiscal do Conselho Central de..................., da Sociedade de São Vicente de Paulo. **No dia........de ............................de 20 , às hs, na Rua.................................., .........., em ............................,** previamente anunciados e convocados todos os associados que compõem esta Assembléia Geral e estando a maioria presente na primeira chamada, foi dado início aos trabalhos sob a presidência do(a) confrade/consócia .................................(presidente/a do Conselho Central) , com invocação ao Divino Espírito Santo e orações regulamentares da SSVP. Na oportunidade, o(a) confrade/consócia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ falou sobre as responsabilidades do encargo de dirigente de uma Unidade Vicentina, e como seria o processo da eleição, expondo aos presentes o material da votação. Os nomes dos(as) candidatos(as) a eleição foram apresentados e aprovados em reunião do Conselho Metropolitano de ............ SSVP de acordo com o **artigo ...........do Estatuto em vigor**. O(a) **confrade/consócia...........(que está dirigindo a reunião) convidou os confrades/consócias\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **para escrutinadores**. Foram apresentados os(as) candidatos(as) a presidente(a) e os(as) candidatos(as) ao Conselho Fiscal, os quais fizeram breve apresentação de seus currículos e exposição de suas metas. Foi feita a chamada dos votantes, estando **presentes os seguintes confrades/consócias**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(c**itar os nomes).** **Enviaram seus votos por correspondência os seguintes confrades/consócias..................(citar o nome)**. Logo após, deu-se inicio à eleição. Em seguida foi feita a apuração, que teve o seguinte resultado: o(a) confrade/consócia............................. obteve ........(..................) votos e o(a) confrade/consócia.........................., ...........(.....................) votos. Assim, foi eleito(a) presidente(a) o(a) confrade/consócia....................... , que dirigirá o Conselho Central de ......................... pelo período de \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ . Apurados também os votos dos(as) candidatos(as) ao Conselho Fiscal, ficou assim definido: titulares do Conselho Fiscal: confrades/consócias ............................, ..............................., e ...................................... Como Suplentes ficaram os(as) confrades/consócias:....................................., .............................................. e ............................., cujo período de mandado será o mesmo do(a) presidente(a), ou seja, de \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ . A palavra foi passada aos candidatos(as) eleitos(as) que fizeram seus agradecimentos e pediram que continuemos sempre unidos para continuarmos servindo a Cristo, na pessoa do mais necessitado. Nada mais havendo a ser tratado, esta Assembléia Geral extraordinária foi encerrada com as orações regulamentares e, para tudo constar, eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada. ...................... ................................, Cidade \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MODELO (SUGESTÃO) DE ATA DE POSSE EM CONSELHO CENTRAL**

ATA DE **POSSE** DA DIRETORIA E CONSELHO FISCAL DO **CONSELHO CENTRAL DE ................................** Louvado Seja Nosso Senhor Jesus Cristo! **No dia \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, **à Rua ........................................, às \_\_\_\_\_h**, nesta **cidade de ..............................,** teve início a reunião extraordinária para posse do (a) presidente(a) e Conselho Fiscal do Conselho Central de ........., **presidida pelo (a) confrade/consócia.........................., presidente(a) do Conselho Metropolitano de ..............................,** da SSVP. Após a formação da mesa, foram feitas as orações regulamentares e procedida a leitura espiritual sob o título \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. A seguir, o (a) confrade/consócia.................. saudou os presentes; informou que foram cumpridas as formalidades necessárias, previstas nos artigos 35 e 36 do Regulamento da Sociedade de São Vicente de Paulo, edição 2.007. Esclareceu a respeito das responsabilidades da Unidade Vicentina e sobre sua área de atuação. Neste ato, foi empossado(a) o(a) presidente(a) e Conselho Fiscal, eleitos(as) na **data de \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** conforme ata de eleição homologada pelo **Conselho Metropolitano de.................................., (cidade)**  da SSVP, na **data de \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_**. O(a) p**residente(a) empossado(a), confrade/consócia...................................................**, residente à Rua ........................., portador do CPF nº ............................. e RG nº ..........................., nomeou os demais membros de sua diretoria, para prestar o compromisso vicentino de plena obediência aos princípios, normas e regulamentos que regem a Sociedade de São Vicente de Paulo do Brasil e, ainda, de acatamento as decisões emanadas pelo Conselho a que estiver vinculado e ao Conselho Geral Internacional da SSVP. A diretoria ora empossada terá o mandato de quatro anos conforme determina o inciso IIIº do artigo 40 do Regulamento acima citado, **sendo seu início em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ e término em \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** Em prosseguimento, o(a) novo(a) presidente(a) usou da palavra e nomeou a nova *diretoria****. Os membros da nova diretoria com direito a voto são***: (**transcrever os nomes, encargos, CPF e RG dos membros da diretoria com direito a voto)**; ***e os membros da diretoria sem direito a voto são***: ***(*transcrever os nomes, encargos, CPF e RG dos membros da diretoria sem direito a voto).** Para c**oordenador(a) da Comissão de Jovens**, foi nomeado(a) o(a) confrade/consócia............. (RG e CPF); para Coordenador(a) da Escola de Capacitação Antonio Frederico Ozanam (Ecafo), o(a) confrade/consócia............. ( RG e CPF) e para coordenador(a) das Conferências de Crianças e Adolescentes, o confrade/consócia.............. (RG e CPF). O **Conselho Fiscal** ficou assim composto: **titulares**: (**transcrever os nomes, CPF e RG** **dos titulares do Conselho Fiscal)**,e, suplentes: (**transcrever os nomes, CPF e RG** **dos suplentes do Conselho Fiscal)**. Nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião com as orações finais do regulamento. Para tudo constar, eu,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, secretário (a), lavrei a presente ata que, após sua aprovação, será assinada.

**EDITAL DE COMUNICAÇÃO DE ELEIÇÃO E SOLICITAÇÃO DE CURRÍCULOS DOS CANDIDATOS A PRESIDENTE(A) E CONSELHO FISCAL**

 O(a) presidente(a) do(a) (Obra Unida, Conselho Central, Conselho Metropolitano), vem, por meio deste, comunicar que está programada para o mês de .................................... do ano......... a eleição para presidente e Conselho Fiscal deste (Obra Unida, Conselho Central, Conselho Metropolitano).

 Solicita-se que os candidatos aos encargos de presidente e conselheiros fiscais enviem seus currículos até o dia \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ (com no mínimo com 60 dias antes da data prevista para a eleição).

 Os currículos poderão ser enviados pelos Correios ou entregues no (escritório do Conselho Central/Metropolitano, à Rua...................., cidade............., no horário de .......).

 Cidade(UF),

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A ASSEMBLÉIA GERAL PARA ELEIÇÃO DO PRESIDENTE E DO CONSELHO FISCAL (OBRA UNIDA/CONSELHO CENTRAL/CONSELHO METROPOLITANO)**

 O(a) presidente(a) do(a) (Obra Unida, Conselho Central, Conselho Metropolitano), no uso das atribuições que lhe conferem o artigo................. ( VER ARTIGO DO ESTATUTO QUE DISCORRE SOBRE A ASSEMBLÉIA GERAL), convoca: (no caso de Obra Unida: a diretoria da Obra Unida com direito a voto, a diretoria do Conselho Central com direito a voto e os presidentes de Conselhos Particulares); no caso de Conselho Central: (os membros da Diretoria do Conselho Central com direito a voto, os presidentes de Obras Unidas e os presidentes de Conselhos Particulares); no caso de Conselho Metropolitano: (os membros da diretoria do próprio Conselho com direito a voto e os presidentes de Conselhos Centrais), em pleno gozo dos seus direitos, para a Assembléia Geral Ordinária, a realizar-se no dia \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_, (dia da semana), às \_\_\_:\_\_\_\_hrs, em primeira convocação, e às \_\_\_\_:\_\_\_\_, em segunda convocação no.......... (especificar o endereço/cidade), a fim de elegerem o(a) presidente(a)... (Obra Unida/Conselho Central/Conselho Metropolitano), e os membros do Conselho Fiscal, titulares e suplentes.

 Cidade, ....../....../......

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 PRESIDENTE

 (Modelo/Sugestão)

 CURRICULUM VITAE

1 – Dados Pessoais

|  |
| --- |
| Nome:  |
| Data de Nascimento:  | Profissão: |
| Endereço:   | Cidade/UF: |
| Escolaridade: |
| Trabalho: |

2 - Família

Estado Civil:

Nome Cônjuge:

Data do casamento:

3 - Dados Vicentinos

Data de ingresso na SSVP: Conferência:

Data da proclamação: Conferência:

Cargos exercidos:

Conferência Atual:

Endereço:

Dia e horário das reuniões:

4 – Atividades na Igreja

|  |
| --- |
|  |

5 – Motivação para candidatura

|  |
| --- |
|  |

6 – Proposta de trabalho

|  |
| --- |
|  |
|  |

7 – Visão do cargo de Presidente/Conselho Fiscal

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÉDULA PARA ELEIÇÃO DE PRESIDENTE DO .......(LAR-CONSELHO CENTRAL-CONSELHO METROPOLITANO, A SER REALIZADA DIA \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ ÀS \_\_\_\_Hrs.**

|  |
| --- |
|  |

 **NOME DO CANDIDATO**

|  |
| --- |
|  |

 **NOME DO CANDIDATO**  |
| **CÉDULA PARA ELEIÇÃO DO CONSELHO FISCAL DO .........(LAR-CONSELHO CENTRAL-CONSELHO METROPOLITANO)** **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO** **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO** **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO**  **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO** **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO** **\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME DO CANDIDATO** |

OBSERVAÇÕES:

1. Os nomes dos candidatos devem ser colocados em ordem alfabética;
2. A votação para o Conselho Fiscal poderá ser feita da seguinte forma:
	1. votar em 3 candidatos. Neste caso os 3 mais votados seriam os membros titulares e os 3 menos votados os membros suplentes.
	2. Votar em 3 candidatos para membros titulares (assinalando o número “1”) e votar em 3 candidatos para membros suplentes (assinalando o número “2”).

 **TERMO DE COMPROMISSO DE DIRETORIAS**

 *(Artigo 36 do regulamento da SSVP no Brasil)*

Neste ato de posse nos cargos da diretoria do(a) (CONFERÊNCIA/LAR/CONSELHO CENTRAL/CONSELHO METROPOLITANO) da cidade de ........................., para todos os fins de direito, declaramos que estamos cientes de nossas responsabilidades como membros associados da SSVP no Brasil.

Assumimos o compromisso de exercer o mandato que nos foi confiado pela Assembléia Geral na eleição realizada em \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, devidamente homologada pelo Conselho **(A QUE ESTIVER VINCULADO{a})** da SSVP em \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_, observar as leis vigentes, cumprindo e fazendo cumprir o Regulamento da SSVP no Brasil, os Estatutos e o Regulamento Interno, o “Manual Prático do Dirigente Vicentino”, além das Resoluções, Instruções Normativas, Circulares e/ou outras determinações emanadas dos órgãos competentes da hierarquia, bem como de suas decisões.

Comprometemo-nos, ainda, com especial desvelo, a cuidar do patrimônio e de toda a parte administrativa, especialmente do pagamento de encargos sociais, apresentações de relatórios, pagamento da contribuição financeira estipulada no Regulamento, a manter a contabilidade organizada e transparente e, ainda, participar das reuniões e/ou eventos organizados pelo Conselho **(A QUE ESTIVER VINCULADO{a})** da SSVP ou seu Departamento Normatização e Orientação – DENOR, tudo para o bem dos assistidos, para a boa organização da SSVP e para maior glória de Deus.

Estes compromissos assumidos estão definidos, principal e objetivamente no Artigo 18 e toda Seção V do Capítulo III (Artigos 108 a 111) do regulamento da SSVP no Brasil – Edição 2.007

CIDADE/UF \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Obs.: Os nomes e encargos dos membros da Diretoria, e, no caso de existir o Conselho Fiscal, irão constar abaixo e todos assinarão o termo de compromisso, como no exemplo abaixo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Confrade João de Deus

 Presidente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...........e assim por diante

Consócia Maria de Jesus

 Vice-Presidenta

***TERMO DE POSSE***

 Eu, ............................**,** presidente(a) do Conselho **(PARTICULAR/CENTRAL OU METROPOLITANO)** da Sociedade de São Vicente de Paulo e no uso das atribuições a mim conferidas pela Regra Vicentina, declaro empossado(a) no encargo de **presidente(a) do (a) (CONFERÊNCIA/CONSELHO PARTICULAR/CONSELHO CENTRAL OU CONSELHO METROPOLITANO) ,** da Sociedade de São Vicente de Paulo o(a) c**onfrade/consócia ................,** portador do CPF nº .........................................., e RG nº e o **Conselho Fiscal (caso houver)** composto pelos seguintes membros:

 **Titulares: (transcrever os nomes, CPF e RG)**; e, **suplentes: (transcrever os nomes, CPF e RG),**  sendo que todos os membros foram eleitos em \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, e dirigirão os destinos desta **(CONFERÊNCIA/CONSELHO PARTICULAR/OBRA UNIDA/CONSELHO CENTRAL/CONSELHO METROPOLITANO)** no período de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ de acordo com os artigos 35 e 36 da Regra Vicentina.

 Rogo a Deus, por intermédio de São Vicente de Paulo e do
Bem Aventurado Antônio Frederico Ozanam, que ilumine a diretoria ora empossada.

 Cidade/UF \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Assinatura do presidente do Conselho que deu a posse

 **LEMBRETES IMPORTANTES**

* Levar o livro de ata para o local onde está sendo realizada a eleição ou a posse;
* Para facilitar o trabalho, o secretário, com os dados que já possui, já pode começar a redigir a ata antes do início da reunião;
* Fazer a apresentação dos candidatos à presidência e ao Conselho Fiscal;
* Antes da eleição, informar qual o candidato será eleito, no caso de empate, de acordo com a Regra;
* Antes de iniciar a votação, informar os nomes dos votantes;
* O voto por correspondência deverá chegar antes do início da eleição;
* No momento da apuração, convidar os candidatos para acompanhar a apuração.
* No caso de Unidade com personalidade jurídica, recomenda-se que a posse seja dada antes do vencimento do mandato, pois alguns cartórios demoram vários dias para registrar a ata. Neste caso a ata deve constar os seguintes termos: .... o presidente ora empossado assumirá o encargo em \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

L.S.N.S.JESUS CRISTO!

 Denor – CMSP – Fev/2013